**DECLARACIÓN DE TRABAJO GRUPAL**

| **Unidad académica:** Sección de Ingeniería Informática | **Semestre:** 2025-2 |
| --- | --- |
| **Curso:** PROGRAMACIÓN 3  **Horarios:** 0681 / 0682 / 0683 / 0684 | **Docentes:**  Dr. FREDDY ALBERTO PAZ ESPINOZA  Dr. HECTOR ANDRES MELGAR SASIETA  Mag. ERIC RAPHAEL HUIZA PEREYRA |

| **Nombre del equipo:**  **Abstract Group** |
| --- |
| **Coordinador o jefe de equipo:**  [**GABRIEL ANGEL QUISPE CERRON**](mailto:a20222746@pucp.edu.pe) |
| **Planificación del trabajo grupal:**   * Semana 3: Descripción del producto de software – Capa dominio * Semana 5: Capa de persistencia (back-end) * Semana 8: Capa de presentación (front-end) y Capa de lógica de negocio (back-end) * Semana 11: Implementación del producto de software al 40% * Semana 13: Implementación del producto de software al 80% * Semana 14: Implementación del producto de software al 100% * Semana 15: Presentación final del producto de software |
| **Funciones o compromisos de todos los integrantes:**   * Trabajar en equipo con compromiso y colaborar tanto de forma significativa como equitativa con el desarrollo del producto de software. * Expresar las ideas con respeto y claridad hacia los demás integrantes del equipo. * Presentar los entregables y avances de la tarea académica de acuerdo con la programación establecida por el docente del curso. * Asistir a todos los laboratorios y clases donde se realizará una presentación de avance parcial o completo del producto de software a desarrollar. * Trabajar en conjunto con los demás integrantes del equipo hasta el término del actual semestre académico. * Respetar los acuerdos establecidos por el equipo de trabajo. * Coordinar entre todos los integrantes para delegar responsabilidades. * Realizar reuniones periódicas para planificar, coordinar y unificar los avances. |
| **Funciones o compromisos del coordinador o jefe de equipo:**   * Elaborar un reporte (según formato) donde se especifique la labor realizada por cada integrante, así como su grado de participación cada vez que se realice alguna presentación. * Coordinar con el docente sobre cualquier aspecto relacionado al avance de la tarea académica. |

| **Fecha: 28/08/2025** |
| --- |

**Al colocar nuestro nombre y firma, nos comprometemos con lo mencionado en el presente documento:**

| **Código PUCP** | **Integrante** | **Firma** |
| --- | --- | --- |
| **20221089** | **Marcelo De la Cruz Ormeño** |  |
| **20191520** | **Adrian Jorge Arce Cohello** |  |
| **20222011** | **John Wuilder Luque Hanco** |  |
| **20223796** | **Luis Alberto Miranda Mallqui** |  |
| **20222746** | **Gabriel Angel Quispe Cerron** |  |
| **20216200** | **FERNANDO ALONSO PAREDES ZEGARRA** |  |

| **COMPROMISOS ADICIONALES ASUMIDOS POR EL EQUIPO:**   * **Reuniones para trabajo síncrono los martes de 3 a 5 pm** * **Trabajo asíncrono para tareas divididas** * **Concretar al menos 2 asesorías antes de las entregas** |
| --- |

| **FIRMA DEL DOCENTE:** |
| --- |